

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ATTIVITÀ DI AFFIANCAMENTO DEI NEO ISCRITTI ALL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PAESAGGISTI, PIANIFICATORI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI BRESCIA.

Art. 1 . Finalità dell'affiancamento.

Nell'ambito del compito formativo delegato dal legislatore agli ordini professionali, l'O.A.P.P.C. della Provincia di Brescia ha valutato positivamente e ritenuto importante affiancare agli iscritti da meno di 3 anni, dei colleghi esperti che possano essere loro d'aiuto nell'affrontare la professione e le problematiche che possano insorgere.

L'affiancamento non costituisce rapporto di lavoro o di collaborazione professionale ma si iscrive esclusivamente alle attività formative promosse dall'Ordine Provinciale.

Art. 2 - I "coach".

Viene istituito presso il Consiglio dell'Ordine degli O.A.P.P.C. della Provincia di Brescia un elenco di professionisti, iscritti da almeno 10 anni all'Ordine, disponibili a svolgere gratuitamente la funzione di "coach" in favore dei neoiscritti.

L'iscrizione all'elenco dei "coach" è su base volontaria e decadrà a seguito della esplicita richiesta presentata da parte del "coach" o di cancellazione d'ufficio a causa del mancato rispetto del presente regolamento.

La durata di ogni affiancamento è di massimo 24 mesi, a partire dalla comunicazione della Segreteria di assegnazione del neo iscritto, e prevede una durata minima di 6 mesi rinnovabile, tramite comunicazione all'Ordine, di semestre in semestre, fino alla scadenza del biennio previsto. L'affiancamento scadrà automaticamente alla fine dei due anni.

Salvo forza maggiore, il "coach" dovrà garantire la continuità dell'affiancamento dei neoiscritti già affidati al momento della richiesta di cancellazione dall'elenco, fino alla scadenza del biennio o quanto meno del semestre in corso.

A ciascun "coach" potranno essere assegnati contemporaneamente non più di 2 neoiscritti.

Al "coach", in forza dell'attività formativa svolta nei confronti dei neoiscritti con particolare riguardo alla disciplina deontologica, vengono assegnati dei crediti formativi professionali pari a **4 cfp a semestre di cui 1 cfp deontologico**, da computarsi alla fine del semestre. Per attività svolte per periodi inferiori a sei mesi, non verranno riconosciuti crediti.

Art. 3 – Modalità di svolgimento dell'affiancamento

Dopo aver ricevuta dalla Segreteria dell'Ordine la comunicazione dell'affiancamento ad un neoiscritto, il "coach" lo dovrà convocare presso il proprio studio per concordare le modalità di svolgimento dell'affiancamento, secondo le previsioni del presente regolamento.

Il “coach” deve mettere a disposizione del neoiscritto affidatogli almeno un’ora ogni 15 giorni, per un incontro presso il suo studio o con modalità telematiche, e dovrà rispondere alle domande del neoiscritto affidatogli, relative alla professione e rientranti nell’ambito di cui all’Art. 1, entro e non oltre i 2 successivi giorni lavorativi.

Il neoiscritto potrà inoltre contattare il “coach” negli orari che dovranno essere concordati durante il primo incontro dopo l’affidamento e per non più di 2 volte alla settimana, al fine di richiedergli informazioni solo ed esclusivamente relative alla professione, rientranti nell’ambito di cui all’Art. 1.

Resta salva la possibilità per il “coach” e il neoiscritto affidatogli di concordare di volta in volta anche diverse modalità per sottoporre questioni da discutere.

Ogni 6 mesi il “coach” deve inviare alla segreteria dell’Ordine un breve resoconto di quanto svolto nei 6 mesi precedenti ed un suo feedback relativamente all’esperienza, come da modello allegato al presente regolamento. L’inoltro del resoconto alla Segretaria consentirà le verifiche necessarie al fine dell’attribuzione dei crediti professionali previsti dal presente regolamento, in assenza non sarà possibile assegnare i cfp.

Il neoiscritto è tenuto alla riservatezza di legge in relazione a tutto quanto potesse apprendere, sull’attività professionale svolta dal “coach”, nell’ambito del rapporto di affiancamento di cui al presente Regolamento.

Parimenti il “coach” è tenuto alla riservatezza di legge in relazione alle pratiche professionali che il neoiscritto affidatogli gli dovesse sottoporre per la sua supervisione, in conformità alle finalità dell’affiancamento istituito dall’Ordine degli O.A.P.P.C. della Provincia di Brescia.

Art. 4 - Ammissione all’Affiancamento

Dopo l’entrata in vigore del presente Regolamento, l’Ordine degli O.A.P.P.C. della Provincia di Brescia affiancherà, all’atto dell’iscrizione e automaticamente, un “coach”, da scegliersi a discrezione del Consiglio dell’Ordine, a rotazione tra i colleghi inseriti nell’elenco apposito. Il criterio di selezione seguirà l’ordine alfabetico prendendo tuttavia in considerazione anche la sezione e il settore di riferimento dell’iscritto, e privilegiando la vicinanza chilometrica tra i rispettivi studi professionali.

La comunicazione dell’affiancamento verrà data per iscritto dalla Segreteria dell’Ordine sia al neoiscritto che al “coach” designato.

L’affiancamento non è obbligatorio e il neoiscritto che non ne volesse fruire dovrà darne comunicazione, entro 30 giorni, alla Segreteria dell’Ordine ed al “coach” designato, onde consentire a quest’ultimo di affiancare altro neoiscritto.

La mancata comunicazione comporterà infrazione disciplinare ai sensi dell’art. 5, primo comma, del codice deontologico.

In via transitoria, dopo l’entrata in vigore del presente Regolamento, anche ad ogni neoiscritto, che non abbia più di 3 anni di iscrizione all’Ordine degli O.A.P.P.C. della Provincia di Brescia, verrà automaticamente affiancato un “coach”, con le modalità sopra indicate.

Art. 5 – Recesso anticipato

È previsto il diritto di recesso dall'affiancamento per entrambe le parti coinvolte, con 15 gg di preavviso, da notificarsi anche all'Ordine a mezzo pec, per le ragioni sotto indicate:

- il neoiscritto potrà rinunciare all'affiancamento prima della scadenza del biennio ma solo in via definitiva, senza poter pertanto chiedere di essere affidato ad altro "coach" successivamente;
- il "coach" potrà rinunciare all'affiancamento solo ove abbia chiesto la cancellazione dall'elenco di cui all'art. 2;
- solo in via eccezionale e per comprovati motivi di opportunità, ciascuna delle parti potrà chiedere la sostituzione del "coach".

Il recesso anticipato, senza la conclusione del periodo minimo stabilito per l'affiancamento (6 mesi), non darà diritto ai crediti formativi previsti dal presente regolamento.

Art. 6 – Disposizioni per il conferimento e lo svolgimento delle collaborazioni

I "coach", al momento dell'iscrizione nell'elenco, e il neoiscritto, all'assegnazione del "coach", accettano le condizioni previste dal presente regolamento e si impegnano a rispettarle nella loro totalità.

Il rapporto di affiancamento non comporta alcun rapporto di collaborazione, men che meno economica, tra il neoiscritto e il "coach" assegnatogli, che dovrà unicamente assistere ed accompagnare il primo all'ingresso nella professione; pertanto, qualsiasi incarico venga dato dal "coach" al neoiscritto esula dall'affiancamento istituito dall'Ordine e di cui al presente Regolamento e dovrà essere adeguatamente retribuito, ai sensi dell'art. 21 del codice deontologico.

Le coperture assicurative restano a carico dei singoli professionisti.

Art. 7 – Comunicazioni.

Ogni comunicazione tra neoiscritti e "coach", da un lato e Ordine degli O.A.P.P.C. della Provincia di Brescia, dall'altro, dovrà avvenire a mezzo posta elettronica certificata.

Art. 8 – Entrata in vigore.

Il presente Regolamento è stato approvato dal Consiglio dell'Ordine degli O.A.P.P.C. della Provincia di Brescia con delibera n. 25 del 15 marzo 2023 ed entra in vigore dalla sua data di approvazione.

Il Consiglio dell'Ordine degli O.A.P.P.C. della Provincia di Brescia curerà la pubblicazione e la visibilità del presente Regolamento sul sito internet dell'Ordine www.architettibrescia.net.